

PROCESO CAS Nº 054-2021-SUCAMEC

RESULTADOS PRELIMINARES DE LA EVALUACIÓN CURRICULAR

AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Nº	APELLIDOS Y NOMBRES (Orden de Mérito)	PUNTAJE	CALIFICACIÓN	FECHA Y HORA DE ENTREVISTA
1	CASTELLANOS MARENGO RAMON RODOLFO	38	APTO/A	- - 22 DE OCT / 8.00 am
2	CHAVEZ CAYCHO ERICK FELIX	38	APTO/A	
3	PACHAS SULCA KAREN MILUSKA	33	APTO/A	
4	ESCOBEDO VELASQUEZ NILTON VICTOR	33	APTO/A	
5	ARENAS VIGUERAS SILVANA MILUSKA	30	APTO/A	
6	TURPO PINTO JANETH LISBETH	30	APTO/A	
7	ALMORA COAGUILA MANUEL JESUS	-	NO APTO **	
8	ATENCIO DIAZ ALEXIS BRYAN	-	NO APTO/A*	
9	CALDERON GUERRERO LESLIE	-	NO APTO/A **	
10	CCOTA SUCAPUCA MARCIA ANTONIETA	-	NO APTO/A*	
11	NUÑEZ MOGROVEJO MARIA ALEJANDRA	-	NO APTO/A*	
12	LEANDRO RAMON KARLA	-	NO APTO/A **	
13	FUENTES OBANDO DAFNE VANESSA	-	NO APTO/A*	
14	HERRERA NINANYA MELIZA LI	-	NO APTO/A *	
15	LOPEZ BURGA ERIK JOCKSAN	-	NO APTO/A *	
16	MEDINA GONZALES PEDRO AUGUSTO	-	NO APTO/A *	
17	POLINO ORTEGA COROLAY BRIZZET	-	NO APTO /A**	
18	TAPIA GUIRRE ROSMARY	-	NO APTO/A**	
19	SALAS ÑUÑURE ANTHONY JEAN	-	NO APTO /A*	
20	SANCHEZ MORI ANDY SEGUNDO	-	NO APTO /A*	
21	SOLANO PIRCA RICHARD RAUL	-	NO APTO /A*	
22	HOYOS RIVAS YESSENIA LISETH	-	NO APTO/A**	
23	LABINTO LOPEZ ANDY ANTONIO	-	NO APTO/A**	
24	ANGELES MARROQUIN DIEGO ARMANDO	-	NO APTO/A**	

^{*} El /La candidato no cumplio con algunos de los requisitos requerido en el perfil solictado en las bases del proceso.

Se hace de conocimiento que las postulaciones remitidas antes del 15 de octubre no han sido consideradas en la presente lista, por haber sido enviadas antes de la fecha señalada en el cronograma. Asimismo, las postulaciones que fueron remitidas fuera del horario establecido (15 de octubre hasta las 4.30 PM) por extemporáneas.

^{**}El/La candidato no cumplio con algunas de las formalidades en la presentacion del expediente de postulacion requeridas en las bases del proceso.

Estimado/a candidato/a:

Para esta última evaluación del proceso de Contratación CAS, encontrarás algunas recomendaciones e indicaciones que deberás tener en cuenta para la entrevista personal:

- Ubicar un ambiente adecuado para la realización de esta actividad, de preferencia un lugar donde no se sienta interrumpido por agentes externos.
- Tener una computadora o laptop o tablet o smartphone con sus respectivos sistemas de carga o batería, con conexión estable a internet y datos de navegación o Wifi
- El equipo tecnológico que use, deberá de contar con una cámara web estable y con un sistema de audio parlante (micrófono y auriculares o handsfree, etc).
- Contar con su Documento Nacional de Identidad DNI o Carnet de Extranjería o Pasaporte, de no contar con alguno de los documentos mencionados por pérdida o robo deberá presentar la denuncia realizada en la Comisaría y presentar su Certificado de Inscripción (C4) tramitado en el Registro Nacional de Identificación y Estado Civil RENIEC a la mano para poder realizar el control de asistencia.
- Debera ingresar al LINK 15 minutos antes de su horario de entrevista
- Se tomará asistencia una vez ingresado/a la sala de espera, la cual será mediante una captura de imagen de su documento de identidad y persona. Verificada su identidad se les dará el acceso a la sala virtual donde estará el Comité de Evalaución para la correspondiente entrevista
- La plataforma a utilizar será ZOOM Tema: OGRH - Proceso de Selección CAS - 2021

Unirse a la reunión Zoom

https://us06web.zoom.us/j/87444291858?pwd=dGwzeHZOZ3pSUjNwZUpvc1U5Skcxdz09

ID de reunión: 874 4429 1858 Código de acceso: 012714

- Durante el tiempo de entrevista, deberá estar conectado mediante la cámara web, con el sistema de audio y sonido activo.
- No se permite ningún tipo de pausa de ninguna naturaleza durante la entrevista.
- Es responsabilidad del/la candidata/a cumplir con las recomendaciones e indicaciones mencionadas.
- Deebrán ingresar al LINK 15 minutos antes de su horario de entrevista.
- Con el fin de que se proceder de manera ordenada deberán ingresar a la sala virtual identificándose con su nombre y apellido completos junto con nº de CAS al que postulan

Magdalena del Mar, 21 de octubre de 2021

OFICINA GENERAL DE RECURSOS HUMANOS