


24-9-2020



SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE CONTROL  
DE SERVICIOS DE SEGURIDAD, ARMAS,  
MUNICIONES Y EXPLOSIVOS DE USO CIVIL

# MANUAL DE USUARIO ADMINISTRADO


Sistema de emisión de carné  
electrónico para personal de seguridad  
privada Versión 2.0 - integrado a la  
plataforma SUCAMEC en línea "SEL"  
**Oficina General de Tecnologías de la  
Información y Comunicaciones -  
OGTIC**

	<b>MANUAL DE USUARIO</b>	Oficina General de Tecnologías de Información y Comunicaciones
	<b>SISTEMA DE CARNÉ ELECTRONICO PARA PERSONAL DE SEGURIDAD PRIVADA</b>	

## Contenido

1	INFORMACIÓN GENERAL DEL SISTEMA DE CARNÉ ELECTRONICO. ....	2
2	DESCRIPCIÓN DE HERRAMIENTAS Y BOTONES COMUNES EN PANTALLAS .....	2
3	¿CÓMO INGRESAR AL SISTEMA DE CARNÉ ELECTRONICO PARA PERSONAL DE SEGURIDAD A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA VIRTUAL ‘SEL’?.....	3
4	FUNCIONALIDADES DEL MÓDULO .....	6
4.1	¿CÓMO REGISTRAR UNA SOLICITUD DE CARNÉ ELECTRONICO PARA PERSONAL DE SEGURIDAD?.....	6
4.2	¿CÓMO TRANSMITIR (PRESENTAR) UNA solicitud de carné electronico A LA SUCAMEC?. 8	
4.3	¿CÓMO REGISTRAR EL DUPLICADO/RENOVACION?.....	9
4.4	¿CÓMO Descargar el carné electronico? .....	12
5	¿CÓMO IMPRIMIR el CARNÉ ELECTRONICO?.....	12
6	¿CÓMO CAMBIAR MI CONTRASEÑA? .....	13
6.1	Una vez validado los datos ingresados, se procederá a cambiar su clave. ....	14
7	GLOSARIO DE TÉRMINOS .....	15

<b>Versión:</b> 24 de setiembre 2020		<b>Pág.</b> 1 de 17
Yvan Jesús Ayala Díaz		<b>Archivo:</b> CarneSeguridad.doc
Información Confidencial	©2020 SUCAMEC. Todos los derechos reservados	<b>Actualización:</b> V2

	<b>MANUAL DE USUARIO</b>	Oficina General de Tecnologías de Información y Comunicaciones
	<b>SISTEMA DE CARNÉ ELECTRONICO PARA PERSONAL DE SEGURIDAD PRIVADA</b>	

## 1 INFORMACIÓN GENERAL DEL SISTEMA DE CARNÉ ELECTRONICO.

El sistema de carné electrónico para personal de seguridad, permite al administrado (persona natural o jurídica) realizar el registro y presentación de las solicitudes de carnés electrónico a la SUCAMEC bajo cualquier modalidad que este autorizada, hacer las consultas de sus solicitudes registradas o consultar los carnés electrónicos ya emitidos, además subsanar a través de la bandeja SEL las observaciones hechas por la SUCAMEC.




### **Alcance del sistema**


Se han implementado los siguientes módulos al sistema:

- 📁 **Bandeja de carnés:** el administrado podrá realizar:
  - ⇒ Buscar todas sus solicitudes de carné electrónico de personal de seguridad privada en los estados creado, transmitido, observado, no presentado y finalizado.
  - ⇒ Ver, Editar y borrar la solicitud de carné electrónico para personal de seguridad privada (solo para el estado CREADO)
  - ⇒ Presentar la solicitud del carné electrónico para personal de seguridad privada (solo para el estado TRANSMITIDO)
  - ⇒ Solicitar duplicado de carné electrónico para personal de seguridad privada.

Versión: 24 de setiembre 2020		Pág. 2 de 17
Yvan Jesús Ayala Díaz		Archivo: CarneSeguridad.doc
Información Confidencial	©2020 SUCAMEC. Todos los derechos reservados	Actualización: V2

	<b>MANUAL DE USUARIO</b>	Oficina General de Tecnologías de Información y Comunicaciones
	<b>SISTEMA DE CARNÉ ELECTRONICO PARA PERSONAL DE SEGURIDAD PRIVADA</b>	

⇒ Solicitar renovación de carné electrónico para personal de seguridad privada.


 Registro de la solicitud de carné electrónico para personal de seguridad privada con la siguiente información:

⇒ Seleccionar el local de la SUCAMEC donde se dónde desea hacer el trámite del carné electrónico del personal de seguridad privada.

⇒ Registro de prospectos para personal de seguridad privada.

⇒ Registro de la declaración jurada firmado por el personal de seguridad en formato PDF.


⇒ Certificado médico en formato PDF.


 Bandeja de impresión: permite descargar los carné electrónicos aprobados por la sucamec para su posterior impresión.


⇒ A través de múltiples filtros de búsqueda se pueden buscar los carnés electrónicos electrónicos que serán descargados para su posterior impresión.


⇒ Líneas abajo del presente manual se detalla las especificaciones con los cuales se tienen que imprimir el carné electrónico.


## **Beneficios**

 Mejora eficiente en tiempos y recursos para los procedimientos de emisión del carné para personal de seguridad privada, procedimientos que incluye este sistema.


 Pone a disposición del administrado una herramienta útil y sencilla para el registro y consulta de sus solicitudes y emisión de carnés.


 Dinamiza el acceso a la información a través de la plataforma web manteniendo las políticas de seguridad y disponiendo de una herramienta sencilla y útil que permita visualizar y registrar sus cursos de formación.

 Hace posible la presentación de la solicitud de carné para personal de seguridad privada las 24 horas del día y los 7 días de la semana (servicio 24/7).

 Disponer de un carné electrónico con certificado digital el cual permite mantener la integridad del documento y valor legal a través del internet

<b>Versión:</b> 24 de setiembre 2020		<b>Pág.</b> 1 de 17
Yvan Jesús Ayala Díaz		<b>Archivo:</b> CarneSeguridad.doc
Información Confidencial	©2020 SUCAMEC. Todos los derechos reservados	<b>Actualización:</b> V2

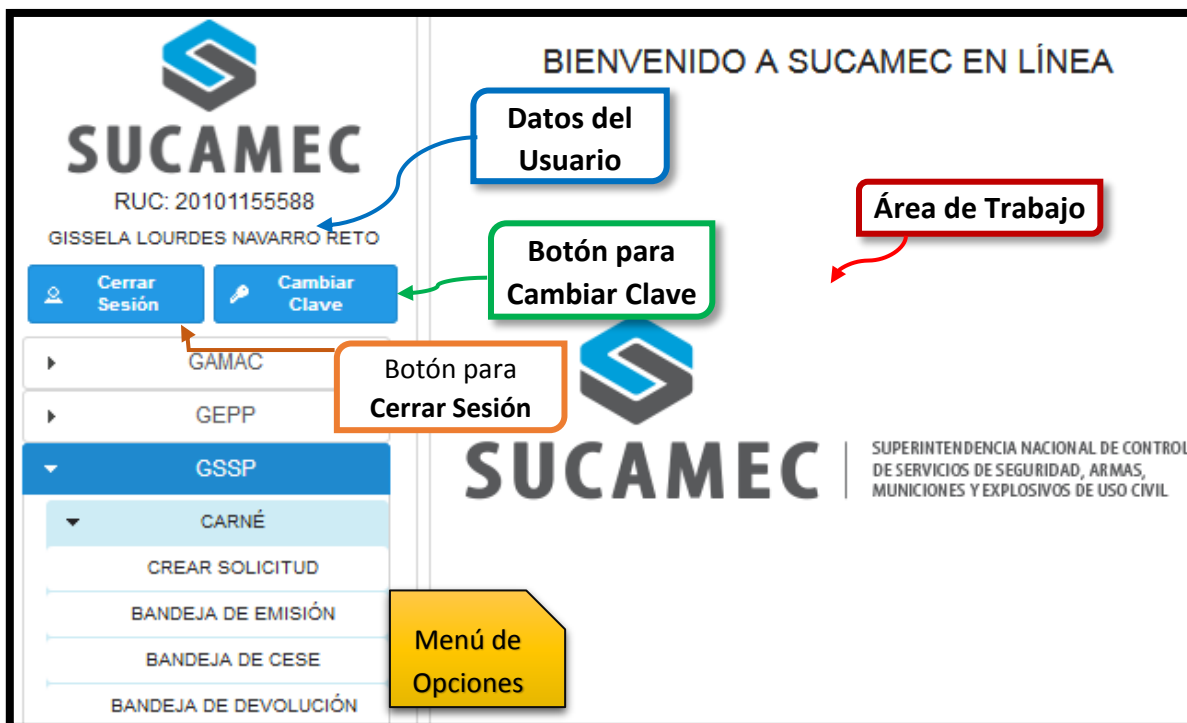
	<b>MANUAL DE USUARIO</b>	Oficina General de Tecnologías de Información y Comunicaciones
	<b>SISTEMA DE CARNÉ ELECTRONICO PARA PERSONAL DE SEGURIDAD PRIVADA</b>	

 Los agentes de seguridad privada podrán descargar su carné electrónico en el celular y acreditar con facilidad que están autorizados por la Sucamec. Bastará escanear el código QR único desde el aplicativo Sucamec para acceder a la información del registro.

## 2 DESCRIPCIÓN DE HERRAMIENTAS Y BOTONES COMUNES EN PANTALLAS

El presente manual, ha sido diseñado con la finalidad de facilitar al usuario el manejo adecuado de los diferentes formularios del sistema, siguiendo paso a paso las indicaciones para determinados formularios, para ello a continuación se describe la funcionalidad de las pantallas así como algunos iconos en particular.

### DISTRIBUCIÓN DE LA INTERFAZ DEL MÓDULO




The screenshot shows the SUCAMEC web interface. At the top, it says "BIENVENIDO A SUCAMEC EN LÍNEA". Below this, the user's name "GISELA LOURDES NAVARRO RETO" and RUC "20101155588" are displayed. There are two buttons: "Cerrar Sesión" (Logout) and "Cambiar Clave" (Change Password). A dropdown menu is open, showing options like "GAMAC", "GEPP", and "GSSP". Under "GSSP", there is a "CARNÉ" section with options: "CREAR SOLICITUD", "BANDEJA DE EMISIÓN", "BANDEJA DE CESE", and "BANDEJA DE DEVOLUCIÓN". The interface also features the SUCAMEC logo and the text "SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE CONTROL DE SERVICIOS DE SEGURIDAD, ARMAS, MUNICIONES Y EXPLOSIVOS DE USO CIVIL".

Callouts in the image identify the following elements:

- Datos del Usuario:** Points to the user's name and RUC.
- Botón para Cambiar Clave:** Points to the "Cambiar Clave" button.
- Botón para Cerrar Sesión:** Points to the "Cerrar Sesión" button.
- Menú de Opciones:** Points to the dropdown menu.
- Área de Trabajo:** Points to the main content area of the interface.

<b>Versión:</b> 24 de setiembre 2020		<b>Pág.</b> 2 de 17
Yvan Jesús Ayala Díaz		<b>Archivo:</b> CarneSeguridad.doc
Información Confidencial	©2020 SUCAMEC. Todos los derechos reservados	<b>Actualización:</b> V2

	<b>MANUAL DE USUARIO</b>	Oficina General de Tecnologías de Información y Comunicaciones
	<b>SISTEMA DE CARNÉ ELECTRONICO PARA PERSONAL DE SEGURIDAD PRIVADA</b>	

### 3 ¿CÓMO INGRESAR AL SISTEMA DE CARNÉ ELECTRONICO PARA PERSONAL DE SEGURIDAD A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA VIRTUAL 'SEL'?

- 1. Primer Paso:** Diríjase a nuestra página [www.sucamec.gob.pe/sel](http://www.sucamec.gob.pe/sel) y se mostrará la siguiente interfaz para el ingreso de sus credenciales de acceso.




- 2. Segundo Paso:** Usted deberá seleccionar el **tipo de documento (1)**, ingresar el número de **RUC (2)** de su Empresa, el **Usuario (3)** asignado y su **Clave (4)**; para luego presionar el botón **Ingresar (5)**. Luego de validadas las credenciales por el sistema, Usted iniciará sesión y podrá acceder a todas las funcionalidades del sistema agrupadas y ordenadas por gerencias SUCAMEC.



#### **IMPORTANTE:**

- Se recomienda usar el navegador Mozilla Firefox.
- Si no recuerda su contraseña, para recuperarla puede presionar el enlace ¿Olvidó su contraseña?
- El tiempo de sesión con inactividad en el sistema es de 5 minutos, luego de eso el sistema cerrará sesión automáticamente.

<b>Versión:</b> 24 de setiembre 2020 Yvan Jesús Ayala Díaz Información Confidencial	©2020 SUCAMEC. Todos los derechos reservados	<b>Pág.</b> 3 de 17 <b>Archivo:</b> CarneSeguridad.doc <b>Actualización:</b> V2
---	--	---


	<b>MANUAL DE USUARIO</b>	Oficina General de Tecnologías de Información y Comunicaciones
	<b>SISTEMA DE CARNÉ ELECTRONICO PARA PERSONAL DE SEGURIDAD PRIVADA</b>	



**Usted podrá observar las siguientes opciones disponibles:**

<u><b>MENU</b></u>	<u><b>DESCRIPCIÓN</b></u>
<b>GSSP</b>	Menú con los sistemas de la Gerencia de Servicio de Seguridad Privada ( <b>GSSP</b> ).
<b>CREAR SOLICITUD</b>	Permite crear una solicitud de carné para personal de seguridad privada.
<b>BANDEJA DE EMISIÓN</b>	Permite hacer consultas de sus solicitudes de carnés para personal de seguridad privada.
<b>BANDEJA DE CESE</b>	Permite hacer consultas de sus ceses de carnés para personal de seguridad privada.
<b>BANDEJA DE DEVOLUCIÓN</b>	Permite hacer consultas de sus devoluciones de carnés para personal de seguridad privada.

<b>Versión:</b> 24 de setiembre 2020 Yvan Jesús Ayala Díaz Información Confidencial	©2020 SUCAMEC. Todos los derechos reservados	<b>Pág.</b> 4 de 17 <b>Archivo:</b> CarneSeguridad.doc <b>Actualización:</b> V2
---	--	---

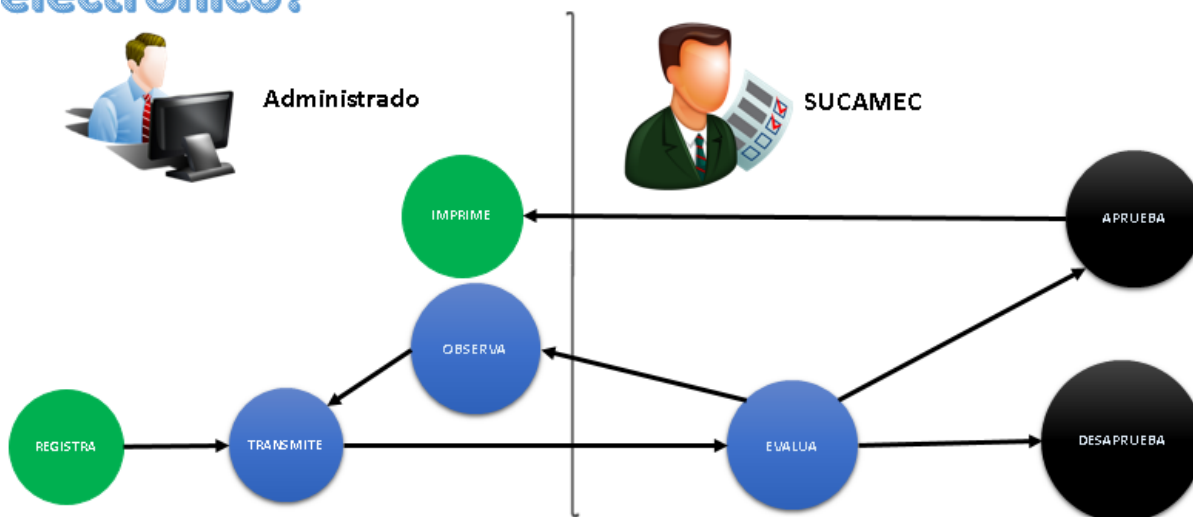
	<b>MANUAL DE USUARIO</b>	Oficina General de Tecnologías de Información y Comunicaciones
	<b>SISTEMA DE CARNÉ ELECTRONICO PARA PERSONAL DE SEGURIDAD PRIVADA</b>	

<b>BANDEJA DE IMPRESION</b>	Permite descargar el carné electrónico ya aprobado por la SUCAMEC.
-----------------------------	--

### Estados del sistema de emisión de carné

<u>MENU</u>	<u>DESCRIPCIÓN</u>
<b>CREADO</b>	Es la creación de la solicitud del administrado (la SUCAMEC aún no toma conocimiento de esta solicitud)
<b>TRANSMITIDO</b>	Es la presentación formal de la solicitud creada por el administrado a la SUCAMEC
<b>OBSERVADO</b>	La SUCAMEC devuelve el registro para ser corregido por el administrado.
<b>NO PRESENTADO</b>	La SUCAMEC finaliza la solicitud, poniéndola como NO PRESENTADO.
<b>APROBADO</b>	La SUCAMEC finaliza la solicitud, poniéndola como APROBADO.

## ¿Como será el proceso para la emisión carné electrónico?



<b>Versión:</b> 24 de setiembre 2020		<b>Pág.</b> 5 de 17
Yvan Jesús Ayala Díaz		<b>Archivo:</b> CarneSeguridad.doc
Información Confidencial	©2020 SUCAMEC. Todos los derechos reservados	<b>Actualización:</b> V2

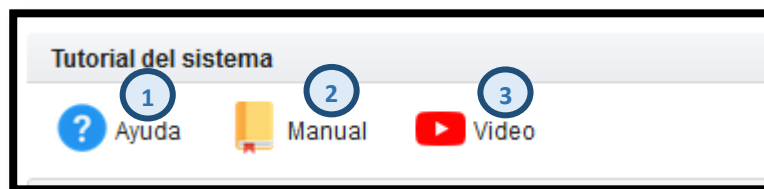


## 4 FUNCIONALIDADES DEL MÓDULO

### 4.1 ¿CÓMO REGISTRAR UNA SOLICITUD DE CARNÉ ELECTRONICO PARA PERSONAL DE SEGURIDAD?

Para crear una solicitud de carne electronico, presione la opción < **CREAR SOLICITUD** > en el menú de opciones y realice los siguientes pasos:


- El sistema mostrar tres botones para ver los 3 tipos de tutoriales del sistema: Ayuda (imagen con la descripción rápida del sistema) **(1)**, Manual del sistema (documento PDF que contiene el funcionamiento del sistema a detalle) **(2)**, Video (video tutorial de YouTube del canal de la SUCAMEC) **(3)**.



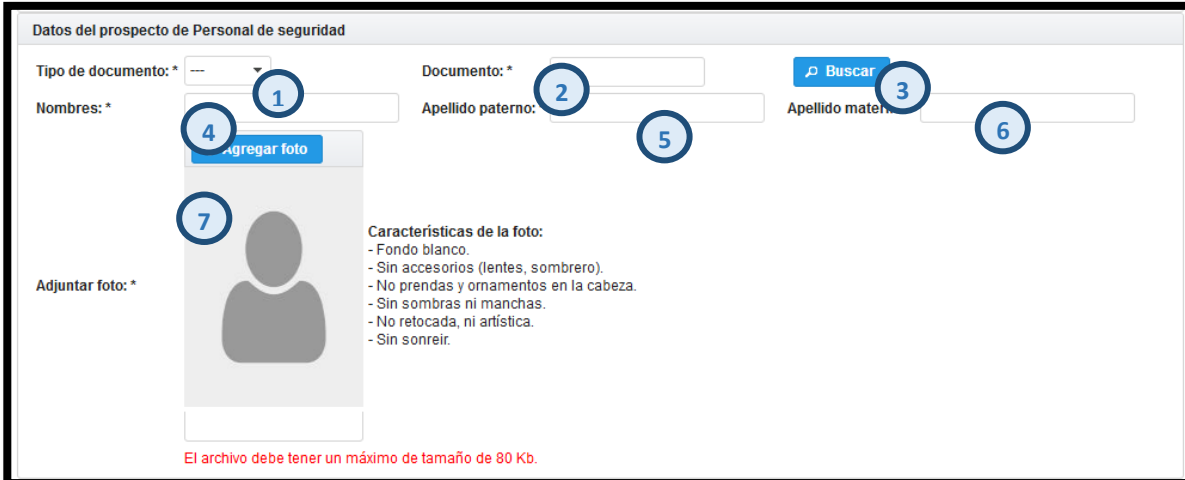
- Indique los datos del administrado:** Ingrese donde tramitar el carné electrónico (de todas las sedes de la SUCAMEC) **(1)**, seleccione la modalidad del carné del personal de seguridad (de todas las modalidades autorizadas para el administrado empresa) **(2)**, seleccione si es su primer carné (INICIAL) o si ya ha tenido carné con otra empresa (CAMBIO DE EMPRESA) **(3)**, El sistema muestra el campo inicial indicando que no es copia ni renovación del carné para personal de seguridad privada **(4)**.

<b>Datos del administrado</b>			
Donde recoger: *	---	<b>(1)</b>	Modalidad: *
Tipo de registro: *	---	<b>(3)</b>	Tipo de Operación: * INICIAL <b>(4)</b>

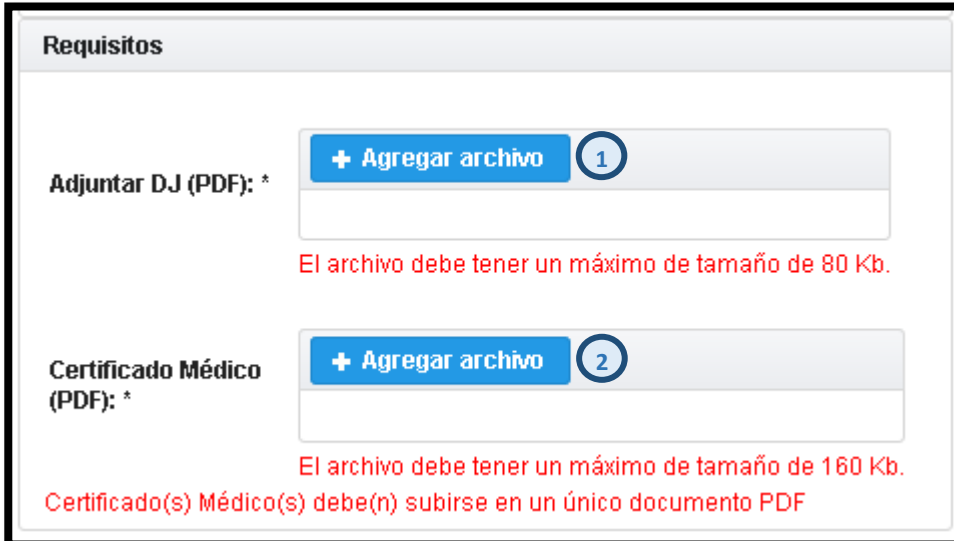
- Indique los datos de personal de seguridad:** Seleccionar el tipo de documento (DNI o Carné de extranjería) **(1)**, ingresar el número de documento de identidad **(2)**, seleccione el botón buscar **(3)**, el sistema muestra los nombres del personal de seguridad **(4)**, el sistema muestra el apellido paterno del personal de seguridad **(5)**, el sistema muestra el apellido

	<b>MANUAL DE USUARIO</b>	Oficina General de Tecnologías de Información y Comunicaciones
	<b>SISTEMA DE CARNÉ ELECTRONICO PARA PERSONAL DE SEGURIDAD PRIVADA</b>	


materno del personal de seguridad **(6)**, el usuario ingresa la foto del personal de seguridad (formato JPG y características mencionadas en la imagen) **(7)**  
**(\*)** Los campos marcados con asterisco son obligatorios.



**6. Indique requisitos:** adjuntar la declaración jurada con la firma por el prospecto de personal de seguridad en formato PDF **(1)**, adjuntar el certificado médico en formato PDF **(2)**.



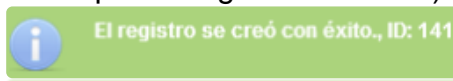
<b>Versión:</b> 24 de setiembre 2020 Yvan Jesús Ayala Díaz Información Confidencial	©2020 SUCAMEC. Todos los derechos reservados	<b>Pág.</b> 7 de 17 <b>Archivo:</b> CarneSeguridad.doc <b>Actualización:</b> V2
---	--	---

	<b>MANUAL DE USUARIO</b>	Oficina General de Tecnologías de Información y Comunicaciones
	<b>SISTEMA DE CARNÉ ELECTRONICO PARA PERSONAL DE SEGURIDAD PRIVADA</b>	

7. **Botones de guardar y cancelar:** seleccione el botón guardar para grabar toda la información ingresada (1) y cancelar para salir del formulario sin guardar la información (2).



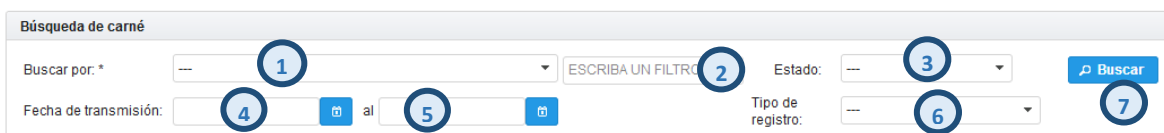
Después de registrar los datos de la solicitud del carné aparecerá un mensaje de confirmación (indicando que se registró con éxito).



#### 4.2 ¿CÓMO TRANSMITIR (PRESENTAR) UNA SOLICITUD DE CARNÉ ELECTRONICO A LA SUCAMEC?

Para realizar la presentación de una solicitud del carné electrónico para personal de seguridad privada a la SUCAMEC, presione la opción **< BANDEJA DE EMISIÓN >** en el menú de opciones y realice los siguientes pasos:

Filtre **BUSQUEDA DE CARNÉ:** Seleccione e ingrese el filtro de búsqueda obligatorio “**Búsqueda por**” (ID, Nro. de expediente, nombre prospecto / personal de, seguridad, DNI prospecto / personal de seguridad, modalidad, Nro. solicitud emisión) (1), ingrese el valor del filtro seleccionado (2), opcionalmente puede buscar por “**Estado**” (3), opcionalmente puede buscar por “**FECHA TRANSMISION**” inicio (4), fin (5), selecciona el tipo de registro (6) y seleccionar el botón “**buscar**” (7) para hacer efectiva la búsqueda.



8. Luego de presionar el botón Buscar, se mostrarán los/el registro(s) solicitudes de carnés que coincidan con el criterio de búsqueda ingresado.

<b>Versión:</b> 24 de setiembre 2020		<b>Pág.</b> 8 de 17
Yvan Jesús Ayala Díaz		<b>Archivo:</b> CarneSeguridad.doc
Información Confidencial	©2020 SUCAMEC. Todos los derechos reservados	<b>Actualización:</b> V2

Cambiar de estado Cambiar: <input type="button" value="Transmitido"/> <b>2</b>		Leyenda <input type="button" value="Ver"/> <input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Borrar"/> <input type="button" value="Renovación"/> <input type="button" value="Duplicado"/> <input type="button" value="Constancia"/>									
(1 of 1) 1 20											
<input type="checkbox"/>	ID	Nro. Expediente	Prospecto / Personal de seguridad	Vigencia carné	Nro. Carné	Operación	Registro	Modalidad	Estado registro	Estado carné	Acciones
<input type="checkbox"/> <b>1</b>	2355965	201800349769	DNI: 07769647 LUIGI EMMANUEL OLIVARES GARCIA	EMISIÓN: 16/10/2018 VENCIMIENTO: 16/10/2021	7822451	INICIAL	CAMBIO DE EMPRESA	VIGILANCIA PRIVADA	CREADO	NUEVO	<input type="button" value="Ver"/> <input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Borrar"/>
(1 of 1) 1 20											

- 9. Transmitir (presentar) a la SUCAMEC:** Presione la **casilla de verificación** situado a la izquierda del ítem en la tabla **(1)** y presione el botón transmitido **(1)**; el Sistema mostrara dos mensajes: uno indicando el número de **expediente** generado y dos informando el cambio de estado del curso ha estado **trasmitido**.



**IMPORTANTE:** Se considerará como solicitud presentada a la SUCAMEC, únicamente después de transmitirlo. Por lo que se genera el número de expediente.



Registro con ID: 141 y expediente 201700422679 transmitido



Se procesó 1 registro(s) correctamente.

#### 4.3 ¿CÓMO REGISTRAR EL DUPLICADO/RENOVACION?

Para realizar el registro de solicitud del duplicado/renovación del carné para personal de seguridad privada a la SUCAMEC, presione la opción **< BANDEJA DE EMISIÓN >** en el menú de opciones y realice los siguientes pasos:

Filtre **BUSQUEDA DE CARNÉ:** Seleccione e ingrese el filtro de búsqueda obligatorio **“Búsqueda por”** (ID, Nro. de expediente, nombre prospecto / personal de, seguridad, DNI prospecto / personal de seguridad, modalidad, Nro. solicitud emisión) **(1)**, ingrese el valor del filtro seleccionado **(2)**, opcionalmente puede buscar por **“Estado”** **(3)**, opcionalmente puede buscar por **“FECHA TRANSMISION”** inicio **(4)**, fin **(5)**, selecciona el tipo de registro **(6)** y seleccionar el botón **“buscar”** **(7)** para hacer efectiva la búsqueda.

**Búsqueda de carné**

Buscar por: \*  **1**  ESCRIBA UN FILTRO **2** Estado:  **3**  **7**

Fecha de transmisión:  **4** al  **5** Tipo de registro:  **6**

Luego de presionar el botón Buscar, se mostrarán los/el registro(s) solicitudes de carnés que coincidan con el criterio de búsqueda ingresado.

**Cambiar de estado**

**Leyenda**

ID	Nro. Expediente	Prospecto / Personal de seguridad	Vigencia carné	Nro. Carné	Operación	Registro	Modalidad	Estado registro	Estado carné	Acciones
2948107	201800370002	DNI: 73150112 PERCY SANTIAGO TAIPE AYALA	EMISIÓN: 30/11/2015 VCTO.: 08/12/2018	7833735	RENOVACION	INICIAL	PROTECCIÓN PERSONAL	APROBADO	NUEVO	<input type="button" value="Ver"/> <input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Borrar"/> <input type="button" value="Renovación"/> <input type="button" value="Duplicado"/> <input type="button" value="Constancia"/> <b>2</b>

El usuario puede generar una renovación **(1)** o duplicado **(2)** del registro filtrado.

- 1. Registrar duplicado:** Seleccionar el motivo de solicitud del duplicado **(1)**, Ingrese el detalle del duplicado **(2)**, Ingresar el comprobante de pago **(3)**, seleccionar el botón verificar **(4)**, adjuntar la DJ del carné **(5)**, ver datos del carné **(6)**, botón guardar **(7)**, botón salir **(8)**.

**Solicitud de duplicado de carné de seguridad privada**

Motivo de solicitud: \*  **1**  **6**

Detalle \*  **2**

Comprobante: \*  NRO. COMPROBANTE  **4**

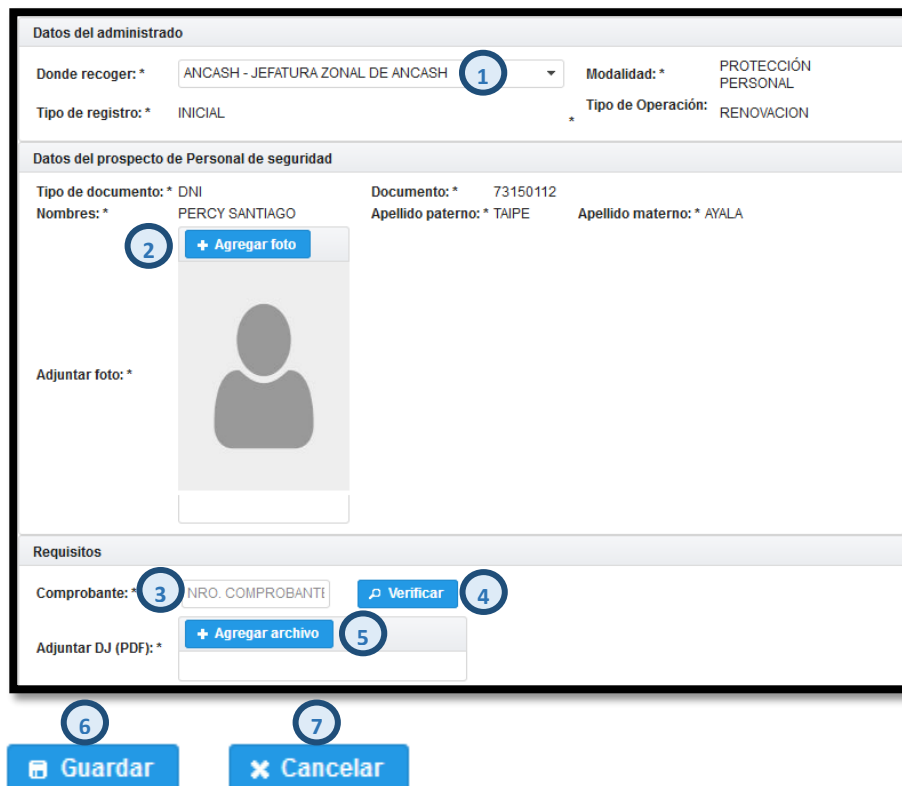
Adjuntar DJ (PDF): \*  **5**


**7**  **8**





**IMPORTANTE:** El carné electrónico no tiene duplicado, el presente instructivo solo aplica solo para el carné físico generado hasta antes del 9 de junio del 2020 que requiera un duplicado.

- 2. Registrar renovación:** Seleccionar el lugar donde se tramitara el carné electrónico **(1)**, Ingresar foto del prospecto de personal de seguridad **(2)**, Ingresar el comprobante de pago **(3)**, seleccionar el botón verificar **(4)**, adjuntar la DJ del carné **(5)**, botón guardar **(7)**, botón cancelar **(8)**.



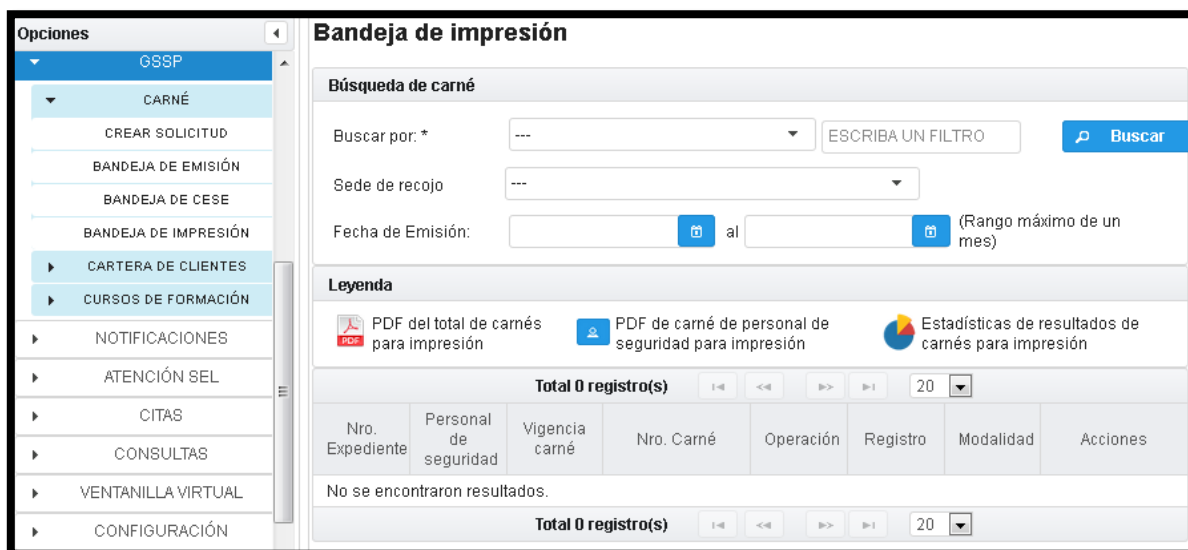
 **IMPORTANTE:** Se registrara como estado creado, considerará como una solicitud presentado a la SUCAMEC, únicamente después de transmitirlo. Por lo que se genera el número de expediente correspondiente.

 Registro con ID: 141 y expediente 201700422679 transmitido

 Se procesó 1 registro(s) correctamente.

#### 4.4 ¿CÓMO DESCARGAR EL CARNÉ ELECTRONICO?


Desde la bandeja de impresión se podrán buscar todos los carné electrónicos para ser descargado para su posterior impresión (líneas abajo se detalla las especificaciones con las que se debe imprimir el carné electrónico según la directiva establecida)



## 5 ¿CÓMO IMPRIMIR EL CARNÉ ELECTRONICO?

Las especificaciones técnicas para la impresión del carné electrónico son las siguientes:

- Impresión a todo color, a resolución mínima de 300 dpi.
- Las dimensiones son de 86 x 54 milímetros de acuerdo al estándar de tarjetas de identificación ISO/IEC 7810 ID-1. Se admitirá un +-1% de diferencia.
- Debe ser impreso en material PVC.
- El carné de identificación personal electrónico SUCAMEC debe ser laminado.
- El administrado no tiene posibilidad de modificar datos en el carné, de modificarlo incurriría en responsabilidad penal.

	<b>MANUAL DE USUARIO</b>	Oficina General de Tecnologías de Información y Comunicaciones
	<b>SISTEMA DE CARNÉ ELECTRONICO PARA PERSONAL DE SEGURIDAD PRIVADA</b>	

## 6 ¿CÓMO CAMBIAR MI CONTRASEÑA?

Usted puede cambiar su contraseña cuando haya iniciado sesión, en base a la contraseña actual y siguiendo una política de contraseñas de la siguiente manera:

- Primer Paso:** Una vez iniciado la sesión, presione el botón **Cambiar Clave (1)** ubicado al lado izquierdo en el panel de opciones debajo del logo de la SUCAMEC y los datos de sesión iniciada.



- Segundo Paso:** Se mostrará una interfaz donde debe ingresar su **clave actual (2)**, su **nueva clave (3)** y su **nueva clave (repetir) (4)**; para luego presionar el botón **Cambiar Clave (5)**.

<b>Versión:</b> 24 de setiembre 2020		<b>Pág.</b> 13 de 17
Yvan Jesús Ayala Díaz		<b>Archivo:</b> CarneSeguridad.doc
Información Confidencial	©2020 SUCAMEC. Todos los derechos reservados	<b>Actualización:</b> V2



**Cambiar Clave**

Por favor ingrese su clave actual una vez y la nueva clave dos veces.  
La nueva clave debe tener las siguientes características:

- De 8 a 15 caracteres.
- Al menos tener un número.
- Letras mayúsculas y minúsculas.
- No puede tener espacios.
- Puede tener caracteres especiales.


Clave Actual: \*  2

Nueva Clave: \*  3

Nueva Clave (repita): \*  4

Cambiar Clave 5

### 6.1 UNA VEZ VALIDADO LOS DATOS INGRESADOS, SE PROCEDERÁ A CAMBIAR SU CLAVE.




**IMPORTANTE:** Se validará que su contraseña actual sea correcta y que la nueva contraseña cumpla con los requisitos de la política de contraseñas de la SUCAMEC:

- Debe contar de 8 a 15 caracteres.
- Debe contar con al menos un número.
- Debe contener letras mayúsculas y minúsculas.
- No debe tener espacios.
- Puede tener caracteres especiales, como %, \$, #, entre otros.

✖

Revise que la clave cuenta con las características de números, mayúsculas y minúsculas.

	<b>MANUAL DE USUARIO</b>	Oficina General de Tecnologías de Información y Comunicaciones
	<b>SISTEMA DE CARNÉ ELECTRONICO PARA PERSONAL DE SEGURIDAD PRIVADA</b>	

## 7 GLOSARIO DE TÉRMINOS

- **Sistema de carné electrónico para personal de seguridad privada.-** Sistema donde se registran las solicitudes de carné electrónico para personal de seguridad.
- **Crear solicitud.-** Registro que hace el administrado pero que aún la SUCAMEC no toma conocimiento de esta.
- **Transmitir solicitud.-** Hacer la presentación de la solicitud del carné a la sucamec lo cual genera un número de expediente y con esto se formaliza la presentación a la **SUCAMEC**.
- **SEL.-** Es la plataforma virtual SUCAMEC En Línea que permitirá registrar la solicitud de sus procedimientos y servicios.
- **RENAGI.-** Es el Registro Nacional de Gestión de la Información, plataforma que sistematiza toda la información administrada y generada por la SUCAMEC respecto al control de servicios de seguridad privada y uso civil de armas de fuego, municiones, explosivos y productos pirotécnicos.

Versión: 24 de setiembre 2020		Pág. 15 de 17
Yvan Jesús Ayala Díaz		Archivo: CarneSeguridad.doc
Información Confidencial	©2020 SUCAMEC. Todos los derechos reservados	Actualización: V2